

Утверждено
приказом заведующего МБДОУ №21
от 31.12.2014г. № 226

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке предоставления
платных образовательных услуг
в муниципальном бюджетном
дошкольном образовательном учреждении
«Детский сад компенсирующего вида № 21»

Принято:

- на заседании педагогического совета
МБДОУ «Детский сад компенсирующего
вида №21» (протокол от 22.12.2014г. № 7)

- с учетом мнения родительского комитета
(Совета родителей)
(протокол от 14.12.2014 №5)

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке предоставления платных образовательных услуг в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад компенсирующего вида № 21»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Гражданским кодексом РФ;
- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273;
- Законом РФ от 07.02.1992 г. N 2300-I «О защите прав потребителей»;
- Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- Типовым положением о дошкольном образовательном учреждении, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 27.10.2011 г. N 2562;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 29.08.2013 г., № 1008 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 10.07.2003 г. N 2994 «Об утверждении Примерной формы договора об оказании платных образовательных услуг в сфере общего образования».

1.2. Основные понятия:

«заказчик» - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

«исполнитель» - организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся;

«обучающийся» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

«платные образовательные услуги» - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение.

1.3. Настоящее Положение регламентирует порядок и условия предоставления платных образовательных услуг муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад компенсирующего вида № 21» (далее МБДОУ, Исполнитель) детям дошкольного возраста (далее – Обучающийся) и их родителям (законным представителям) (далее - Заказчики).

1.5. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности МБДОУ, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета Челябинской области, местного бюджета. Средства, полученные Исполнителем при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются лицам, оплатившим эти услуги.

1.6. Платные образовательные услуги оказываются исключительно с согласия обучающегося и заказчика. Отказ заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему услуг.

1.7. Каждый обучающийся имеет право заниматься в нескольких кружках, менять их.

1.8. Оказание платных образовательных услуг не должно наносить ущерб или ухудшать качество предоставления основных образовательных услуг, которые исполнитель обязано оказывать бесплатно.

2. Цели и задачи оказания платных образовательных услуг

2.1. Платные образовательные услуги оказываются с целью полного удовлетворения запросов заказчиков, выходящих за рамки основной образовательной программы дошкольного образования, обеспечения всестороннего развития обучающегося, их индивидуальных способностей и интересов.

2.2. Задачи:

- повышение престижа МБДОУ на рынке образовательных услуг;
- расширение оказываемых МБДОУ образовательных услуг;
- удовлетворение индивидуальных потребностей несовершеннолетних обучающихся в интеллектуальном, художественно-эстетическом и нравственном развитии, а также в занятиях физической культурой и спортом;
- привлечение к работе с несовершеннолетними обучающимися высококвалифицированных специалистов спорта, науки, культуры для максимального удовлетворения запросов семей;
- поддержание престижа дошкольного образования;
- укрепление материально - технической базы МБДОУ;
- повышение педагогического мастерства и значимости работников, предоставляющих платные образовательные услуги, повышение их квалификации;
- материальное стимулирование работников в зависимости от личного вклада каждого.

3. Перечень предоставляемых платных образовательных услуг

3.1. МБДОУ предоставляет следующие виды платных образовательных услуг:

3.1.1 Физкультурно-спортивной направленности:

- создание секций, групп по укреплению здоровья (гимнастика, аэробика, спортивные игры и т.д.)

3.1.2 Технической направленности:

- Кружки по конструированию.

3.1.3 Естественнонаучной направленности:

- занятия по развитию у воспитанников познавательно-исследовательской деятельности;
- обучение игре в шахматы;

3.1.4 Художественной направленности:

- кружки и студии по изобразительной деятельности, музыкальному развитию, хореографии и т.п.

3.1.5 Социально-педагогической направленности:

- занятия по направлениям развития ребенка **сверх программ** по данной дисциплине, предусмотренной учебным планом (обучение навыкам чтения, математическое развитие, и т.д.)

- занятия по подготовке к школе, по изучению иностранных языков;

- занятия по осуществлению психолого-педагогического сопровождения детей;

3.2. Группы по проведению дней рождений воспитанников МБДОУ

3.3. Занятия в кружках могут проводиться по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам различной направленности (технической, естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественной, социально-педагогической)

3.4. Содержание дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ и сроки обучения определяются данной программой, разработанной и утвержденной исполнителем, осуществляющим образовательную деятельность.

3.5. Исполнитель, осуществляющий платную образовательную деятельность, ежегодно обновляет дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологии и социальной сферы.

3.6. МБДОУ обязано обеспечить заказчикам оказание платных образовательных услуг в полном объеме, в соответствии с общеобразовательными общеразвивающими программами.

4. Порядок организации и предоставления платных образовательных услуг

4.1. Исполнитель представляет заказчику до заключения договора и в период его действия достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, которая содержит следующие сведения:

- наименование и юридический адрес исполнителя;
- сведения о лицензии на право ведения образовательной деятельности;
- уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных общеобразовательных программ, формы и сроки их освоения;
- перечень платных образовательных услуг, порядок их предоставления;
- стоимость платных образовательных услуг, порядок их оплаты;
- образец договора об оказании платных образовательных услуг;
- график предоставления платных образовательных услуг.

4.2. Информация предоставляется исполнителем в месте фактического осуществления образовательной деятельности: в уголке потребителя, на официальном сайте МБДОУ.

4.3. Предоставление платных образовательных услуг в МБДОУ регулируется следующими документами:

- приказом заведующего об организации работы по оказанию платных образовательных услуг;

- утвержденной общеобразовательной общеразвивающей программой, определенной направленности;
- договорами с заказчиками об оказании платных образовательных услуг;
- утвержденной в установленном порядке сметой доходов и расходов на оказание платных образовательных услуг;
- утвержденным графиком оказания платных образовательных услуг с указанием помещений и педагогических работников, их оказывающих, который не должен совпадать с графиком проведения ими занятий по основным образовательным программам;
- договорами с педагогическими работниками об оказании платных образовательных услуг.

4.4. Договор с заказчиком об оказании платных образовательных услуг **(Приложение 1)** заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- полное наименование исполнителя – юридического лица;
- место нахождения исполнителя;
- фамилия, имя, отчество заказчика, его телефон;
- место жительства заказчика;
- фамилия, имя, отчество представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;
- фамилия, имя, отчество несовершеннолетнего обучающегося;
- права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика, несовершеннолетнего обучающегося;
- полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- вид, уровень и (или) направленность образовательной программы;
- форма обучения;
- сроки освоения общеобразовательных общеразвивающих программ программы (продолжительность обучения);
- порядок изменения и расторжения договора;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг

4.5. Для организации платных образовательных услуг:

4.5.1. Рассчитывается смета расходов на оказание платных образовательных услуг. Смета разрабатывается непосредственно исполнителем в соответствии с Порядком, установленным администрацией города Снежинска (Управлением образования), и утверждается заведующим.

4.5.2. Создаются условия для обеспечения платных образовательных услуг в соответствии действующими санитарными правилами и нормами.

4.5.3. Обеспечивается кадровый состав, оформляются трудовые (гражданско-правовые) договоры. Для оказания платных образовательных услуг могут привлекаться как работники МБДОУ, так и специалисты из других организаций.

4.5.4. Издаётся приказ заведующего об организации платных образовательных услуг в МБДОУ, в котором определяются:

- лица, ответственные за организацию платных образовательных услуг;
- обучающиеся (списки детей);

4.4.5. Разрабатывается:

- ✓ учебный план;
- ✓ расписание занятий;
- ✓ график работы педагогов;
- ✓ кадровое обеспечение;
- ✓ программно – методическое обеспечение;
- ✓ материально – техническое обеспечение.

4.5. Для организации платных образовательных услуг используются помещения МБДОУ

5. Управление и руководство платными образовательными услугами

5.1. Непосредственное руководство оказанием платных образовательных услуг осуществляется заведующим МБДОУ, в его отсутствие – заместителем заведующего по учебно-воспитательной работе.

5.2. Управление и руководство платными образовательными услугами осуществляется в соответствии с настоящим Положением и не должно противоречить нормативно-правовым актам, действующим в области образования.

5.3. Заведующий МБДОУ:

- оформляет договорные отношения с педагогическими работниками, непосредственно предоставляющими платные образовательные услуги;
- определяет функциональные обязанности каждого работника, участвующего в предоставлении платных образовательных услуг;
- осуществляет контроль качества оказания платных образовательных услуг;
- контролирует правильность хранения документов отчетности, в том числе документов об оплате заказчиками платных образовательных услуг, предоставляемых МБДОУ.

5.4. Ответственный за оказание платных образовательных услуг:

- проводит анкетирование родителей (законных представителей) по изучению рынка платных образовательных услуг
- формирует пакет документов на оказание платных услуг (п.4.4.5. данного Положения);
- оформляет договора с заказчиками на оказание платных образовательных услуг;
- оформляет акты выполненных работ с педагогическими работниками, занятыми предоставлением платных образовательных услуг;
- организует контроль качества платных образовательных услуг;
- ведет табеля, организует контроль за посещаемостью платных образовательных услуг обучающимися.

5.5. Главный бухгалтер обеспечивает своевременный:

- расчет сметы доходов и расходов на проведение платных образовательных услуг;

- ежемесячное начисление и расчет за предоставление платных образовательных услуг заказчику;
- ежемесячное начисление заработной платы согласно:
- заключенному договору с педагогическими работниками об оказании платных образовательных услуг;
- - акту выполненных работ;
- - таблицю посещаемости платных образовательных услуг обучающимися.

6. Оформление, оплата и учет предоставленных платных образовательных услуг

6.1. Предоставление платных образовательных услуг оформляется письменным договором с заказчиком. Договор регламентирует условия и сроки получения платных образовательных услуг, порядок расчета, права, обязанности и ответственность сторон.

6.2. Стоимость оказываемых платных образовательных услуг определяется в договоре по соглашению МБДОУ и заказчика в соответствии с представленным расчетом, произведенным в соответствии с Порядком, установленным администрацией города Снежинска (Управлением образования).

6.3. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных платных образовательных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

6.4. Денежные средства, поступающие от заказчика, перечисляются в ОАО «Челиндбанк», на расчетный счет МБДОУ № 21.

6.5. Оплата за платные образовательные услуги производится по наличному и безналичному расчету путем непосредственного перечисления заказчиком денежных средств на расчетный счет МБДОУ.

6.6. Исполнитель вправе привлекать специалистов для оказания платных образовательных услуг на контрактной основе и осуществлять оплату труда на договорной основе.

6.7. В случае пропуска воспитанниками занятий без уважительной причины, перерасчет не производится, деньги не возвращаются

7. Контроль за предоставлением платных образовательных услуг

7.1. Контроль за предоставлением платных образовательных услуг осуществляют в пределах своей компетенции:

- Управление образования администрации города Снежинска;
- Государственные и муниципальные органы, на которые возложена обязанность по проверке деятельности МБДОУ в части оказания платных услуг;
- Совет МБДОУ;
- Заведующий МБДОУ;
- Заместитель заведующего по учебно-воспитательной работе.

8. Ответственность исполнителя и заказчика

8.1. Ответственность за организацию и качество платных образовательных услуг несет заведующий МБДОУ или лицо его замещающее.

8.2. В случае нарушения исполнителем настоящего Положения Управление образования города Снежинска округа вправе приостановить или запретить оказание платных образовательных услуг.

9. Прочие условия

В случаях, не предусмотренных настоящим договором, стороны руководствуются законом РФ от 07.02.1992г. №2300-1 «О защите прав потребителей».

ДОГОВОР № _____
об оказании платных образовательных услуг

г. Снежинск

" ____ " _____ 201__ г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад компенсирующего вида № 21», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», на основании лицензии № 11358 серия 74 Л02 № 0000494, выданной Министерством образования и науки Челябинской области, в лице заведующего, Григорьевой Оксаны Станиславовны, действующего на основании Устава, с одной стороны,

и _____,
(фамилия, имя, отчество Родителя (Законного представителя) воспитанника)
(в дальнейшем «Заказчик»), с другой стороны, заключили в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», «О защите прав потребителей», Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013г. № 706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг», Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад компенсирующего вида №21» (далее - МБДОУ), Положением о порядке предоставления платных образовательных услуг МБДОУ, настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

- 1.1 Исполнитель предоставляет, а Заказчик оплачивает образовательные услуги _____ (далее «Обучающийся»),
- 1.2. Наименование и количество образовательные услуги определено в Приложении (ях) № _____, являющегося неотъемлемой частью настоящего договора.

2. Обязанности Исполнителя

Исполнитель обязан:

2.1. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора. Платные образовательные услуги оказываются в соответствии с учебным планом, дополнительными общеобразовательными общеразвивающими программами, и расписанием занятий, разрабатываемыми Исполнителем.

2.2. Обеспечить для проведения занятий помещения, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, а также оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу.

2.3. Во время оказания платных образовательных услуг проявлять уважение к личности обучающегося, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия обучающегося с учетом его индивидуальных особенностей.

2.4. Сохранить место за обучающимся (в системе оказываемых Исполнителем платных образовательных услуг) в случае его болезни и в других случаях, только при пропуске занятий по уважительным причинам.

2.5. Возместить обучающемуся занятия, не состоявшиеся по вине Исполнителя.

2.6. Обеспечить безопасные условия осуществления образовательного процесса.

2.7. Уведомить заказчика о нецелесообразности оказания обучающемуся образовательных услуг в объеме, предусмотренном разделом 1 настоящего договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающими невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данных услуг.

3. Обязанности Заказчика

Заказчик обязан:

3.1. Своевременно вносить плату (до 05 числа каждого месяца) за предоставленные услуги, указанные в разделе 1 настоящего договора.

3.2. Незамедлительно сообщать руководителю Исполнителя об изменении контактного телефона и места жительства.

3.3. Извещать руководителя Исполнителя **об уважительных причинах отсутствия обучающегося на занятиях, подтверждая причину отсутствия соответствующими документами.**

3.4. По просьбе Исполнителя приходить для беседы при наличии претензий Исполнителя к поведению обучающегося или его отношению к получению платных образовательных услуг.

3.5. Проявлять уважение к педагогам, администрации и иному персоналу Исполнителя.

3.6. Возмещать ущерб, причиненный обучающимся имуществу Исполнителя в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.7. В случае выявления заболевания обучающегося (по заключению учреждений здравоохранения либо медицинского персонала Исполнителя) освободить обучающегося от занятий и принять меры по его выздоровлению.

4. Права Исполнителя, Заказчика

4.1. **Исполнитель** вправе:

- не допускать на занятия обучающегося в случае отсутствия своевременной оплаты Заказчиком платной образовательной услуги;

4.2. **Заказчик** вправе:

- требовать от Исполнителя предоставления информации: по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1.1. настоящего договора, образовательной деятельности Исполнителя и перспектив ее развития; об успеваемости, поведении, отношении обучающегося к учебе и его способностях в отношении обучения по отдельным предметам учебного плана;

- Заказчик, надлежащим образом исполнивший свои обязательства по настоящему договору, имеет преимущественное право на заключение договора на новый срок по истечении срока действия настоящего договора, а в случае нарушения этого права Исполнителем - на возмещение причиненных в связи с этим убытков.

- обращаться к работникам Исполнителя по всем вопросам деятельности образовательного учреждения; получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний и критериях этой оценки;

- пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для обеспечения образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных расписанием.

4.3. **Обучающийся** вправе:

- получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний и критериях этой оценки;

- пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для обеспечения образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных расписанием.

5. Оплата услуг

5.1. Заказчик ежемесячно оплачивает услуги, указанные в разделе 1.1. настоящего договора, в сумме, указанной в приложении (ях) № _____ **за один академический час.**

5.2. Оплата производится **не позднее 05 числа текущего месяца в наличном и безналичном порядке на счет исполнителя в банке.**

5.3. На оказание образовательных услуг, предусмотренных настоящим договором, составляется смета, предъявляемая заказчику по его требованию.

6. Основания изменения и расторжения договора

6.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Настоящий договор, может быть, расторгнут по соглашению сторон.

6.3. По инициативе одной из сторон договор, может быть, расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

6.4. Исполнитель вправе отказаться от исполнения договора, если заказчик нарушил сроки оплаты услуг по настоящему договору, предусмотренные п. 3.1. настоящего договора, что явно затрудняет исполнение обязательств Исполнителем и нарушает права и законные интересы обучающихся и работников Исполнителя.

6.5. Исполнитель вправе отказаться от исполнения договора, если надлежащее исполнение обязательств по оказанию платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействий) обучающегося (ст.54 п. 7).

6.6. Договор считается расторгнутым со дня письменного уведомления Исполнителем Заказчика об отказе от исполнения договора.

7. Ответственность сторон.

7.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему договору, стороны несут ответственность, предусмотренную гражданским законодательством и законодательством о защите прав потребителей, на условиях, установленных этим законодательством.

7.2. Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения сторонами и действует до _____ 201__ года.

Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

8. Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель	Заказчик
муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад компенсирующего вида №21»	_____; _____;
456770, Россия, Челябинская область, г. Снежинск, ул. Васильева,33 тел. (35146)39543 ИНН/КПП 7423018065/745901001 ОКПО 34549186	Адрес регистрации: г. Снежинск, ул. _____, Д. _____, кв. _____; Телефон: дом. _____ раб. _____ Паспорт: серия _____ № _____, выдан _____ г. (дата выдачи) _____ (кем выдан)
_____ (О.С, Григорьева) « _____ » _____ 201__ г.	_____ (_____) « _____ » _____ 201__ г.

Родители (законные представители) ознакомлены с:

- Уставом МБДОУ;
- лицензией на осуществление образовательной деятельности;
- учебно – программной документацией МБДОУ, относящейся к предоставлению платных образовательных услуг;
- положением о порядке предоставления платных образовательных услуг МБДОУ.

_____ (_____) « _____ » _____ 201__ г.

Наименование услуги: кружок по формированию и развитию навыков игры в футбол - «Веселый мяч»

Вид образовательной программы – дополнительная общеобразовательная общеразвивающая

Уровень образовательной программы – дошкольная

Направленность образовательной программы – физкультурно-спортивная

Форма обучения – очная.

Срок обучения – 1 год (в соответствии с лицензией МБДОУ на осуществление образовательной деятельности).

Руководитель кружка - тренер – преподаватель – Звягинцев Илья Валерьевич.

Оплата производится в сумме за один академический час - 120 (сто двадцать) рублей;
полная стоимость услуги – 4320 (четыре тысячи триста двадцать) рублей

График работы группы: 1 раз в неделю
(график устанавливается старшим воспитателем).

Формы организации деятельности: фронтальная

Исполнитель

Заказчик

_____ (О.С. Григорьева)

_____ (_____)

« _____ » _____ 20 г.

« _____ » _____ 20 г.

Наименование услуги:

кружок по обучению элементарным навыкам чтения: - «**Учусь читать**»

Вид образовательной программы – дополнительная общеобразовательная общеразвивающая

Уровень образовательной программы – дошкольная

Направленность образовательной программы – социально - педагогической

Форма обучения – очная.

Срок обучения – 1 год (в соответствии с лицензией МБДОУ на осуществление образовательной деятельности).

Руководитель кружка (*нужное подчеркнуть*)

учитель - логопед – Куклина Светлана Анатольевна,

учитель - логопед – Постол Татьяна Викторовна

заместитель заведующего про УВР - Зуева Любовь Валентиновна

Оплата производится в сумме:

- **150 (сто пятьдесят) рублей за один академический час** (подгрупповая совместная деятельность);
- **9000 (девять тысяч) рублей** полная стоимость услуги.

График работы группы: 2 раза в неделю

(график устанавливается старшим воспитателем).

Формы организации деятельности: подгрупповая, индивидуальная

Исполнитель

Заказчик

_____ (О.С. Григорьева)

_____ (_____)

« _____ » _____ 20 г.

« _____ » _____ 20 г.

Наименование услуги:

кружок по развитию навыков игры в шахматы «Белая Ладья»

Вид образовательной программы – дополнительная общеобразовательная общеразвивающая

Уровень образовательной программы – дошкольная

Направленность образовательной программы – естественнонаучной

Форма обучения – очная.

Срок обучения – 1 год (в соответствии с лицензией МБДОУ на осуществление образовательной деятельности).

Руководитель кружка - Рыжкин Олег Викторович, кандидат в мастера спорта по шахматам, председатель правления организации Снежинская городская общественная организация «Спортивная федерация Шахмат», многократный чемпион города

Оплата производится в сумме:

- за один академический час - 120 (сто двадцать) рублей (подгрупповая совместная деятельность);
- полная стоимость услуги – 4320 (четыре тысячи триста двадцать) рублей

График работы группы: 1 раз в неделю

(график устанавливается старшим воспитателем).

Формы организации деятельности: подгрупповая

Исполнитель

Заказчик

_____ (О.С. Григорьева)

_____ (_____)

« _____ » _____ 201 г.

« _____ » _____ 201 г.

Дополнительное соглашение
о расторжении договора об оказании платных образовательных услуг
№ _____ от «_____» _____ 201 г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад компенсирующего вида № 21», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице заведующего Григорьевой Оксаны Станиславовны, действующей на основании Устава, с одной стороны и _____,

(Ф.И.О. родителя(законного представителя)

именуемый (ая) в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

1. Договор «Об оказании платных образовательных услуг» № _____ от «_____» _____ 201 г., между исполнителем и заказчиком настоящим соглашением расторгается при взаимном согласии сторон.
2. Стороны обязуются произвести взаиморасчет по указанным в п. 1.1.договора услугам в течении _____ дней с момента заключения настоящего соглашения.
3. Настоящее соглашение вступает в силу с момента подписания его сторонами.
4. Настоящее соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один из которых хранится у Заказчика, второй у Исполнителя

Подписи сторон

Исполнитель

Заказчик

_____(О.С. Григорьева)

_____(_____)

« _____ » _____ 201 г.

« _____ » _____ 201 г.

Дополнительное соглашение
о внесении изменений в договор об оказании платных образовательных услуг
№ _____ от «_____» _____ 201 г.
(отказ от одной платной услуги)

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад компенсирующего вида № 21», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице заведующего Григорьевой Оксаны Станиславовны, действующей на основании Устава, с одной стороны и _____,
(Ф.И.О. родителя(законного представителя))

именуемый (ая) в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

1. Пункт 1.2 Договора «Об оказании платных образовательных услуг» №__ от _____ 201__ г., между исполнителем и заказчиком **изложить в следующей редакции:**
«Наименование и количество образовательные услуги определено в Приложении (ях) № _____, являющегося (щихся) неотъемлемой частью настоящего договора».
2. Настоящее соглашение вступает в силу с момента подписания его сторонами.
3. Настоящее соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один из которых хранится у Заказчика, второй у Исполнителя

Подписи сторон

Исполнитель

Заказчик

_____ (О.С. Григорьева)

_____ (_____)

«_____» _____ 201 г.

«_____» _____ 201 г.